



ROMÂNIA

JUDEȚUL CONSTANȚA
COMUNA PECINEAGA
C.I.F. 4617891Str. Ștefan cel Mare, Nr.61
Telefon / Fax: 0241-858510,
email: secretariat@primaria-pecineaga.ro

Nr.5386 /25 .08.2023

ANUNT

Primăria Comunei Pecineaga cu sediul în localitatea Pecineaga, șos. Ștefan cel Mare, nr. 61, județul Constanța organizează examen pentru promovarea în grad profesional superior celui deținut pentru funcționarii publici din cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Pecineaga, Compartimentul *Impozite, taxe și executare silită*, care îndeplinesc condițiile prevăzute de legislația în vigoare.

I. Organizarea examenului:

Examenul de promovare în grad profesional se va desfășura în data de 25.09.2023-proba scrisă, la sediul Primăriei Pecineaga din șos. Ștefan cel Mare, nr. 61, județul Constanța.

Examenul de promovare în grad profesional superior celui deținut va costa în trei etape succesive respectiv : selecția dosarelor, proba scrisă și interviul.

Depunerea dosarelor va avea loc în perioada 25.08.2023-13.09.2023

SELECȚIA DOSARELOR se va desfășura în perioada 14.09.2023-20.09.2023

PROBĂ SCRISĂ se va desfășura în data de 25.09.2023 ora 10:00 la sediul Primăriei Pecineaga din șos. Ștefan cel Mare, nr. 61, județul Constanța

INTERVIUL se va desfășura în data de 26.09.2023

Contestațiile se depun în termen de 24 de ore de la afișarea rezultatelor fiecărei etape.

II. Condițiile de participare la examen:

- a) Să aibă cel puțin 3 ani vechime în grad profesional al funcției publice din care promovează
- b) Să fi obținut cel puțin calificatiul „bine,, la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate
- c) Să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile O.U.G. nr. 57/2016 privind codul administrativ

III. Dosarul concurs conține în mod obligatoriu:

- Copie carte de identitate
- Adeverință privind atestarea vechimii în grad profesional din care se promovează;

- Rapoartele de evaluare ale performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate în care să fi obținut calificativul „bine” ;
- Adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;
- Formularul de înscriere.

IV. Bibliografie pentru Compartimentul Impozite, taxe și executare silită :

- Constituția României
- OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, partea a VI- a - statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice
- Legea nr. 227/2015- Partea I privind Codul fiscal
- Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală.

PRIMAR,
Niculae STAN